

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA DI CUI AL CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CTG. C

Sono ammessi con riserva alla prova preselettiva tutti i candidati, di cui all'elenco pubblicato in data 11 ottobre 2021 sul sito www.e-cremano.it e sull'albo pretorio della Città di San Giorgio a Cremano.

I candidati devono presentarsi presso la sede della prova preselettiva, sita in San Giorgio a Cremano, alla Via Cavalli di Bronzo, 22, presso la Biblioteca di Villa Bruno, secondo il calendario e l'elenco convocazioni pubblicato, **muniti di documento di identità in corso di validità, seguendo scrupolosamente, le seguenti istruzioni. In caso contrario non sarà consentito l'accesso alla prova:**

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio o borsa (salvo situazioni eccezionali, da documentare)
- 2) di esibire all'accesso all'area concorsuale, controllo temperatura, il certificato **GREEN PASS**, in uno al documento di riconoscimento
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C rilevata in sede e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 4) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente e correttamente (copertura delle vie aeree, naso e bocca), dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita e per l'intera durata della prova una mascherina FFP2.

I candidati ai sensi del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" n 0025239 - P pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021 dovranno consegnare al varco di riconoscimento:

- l'autocertificazione scaricata dal sito istituzionale www.e-cremano.it, stampata, compilata e firmata, con allegata la copia del documento di riconoscimento.

Dovranno altresì consegnare:

- la domanda di partecipazione scaricata dalla piattaforma, debitamente firmata
- la copia del versamento della tassa di concorso

ATTENZIONE

Non saranno ammessi a sostenere la prova preselettiva i candidati che si presenteranno ai varchi di riconoscimento, sprovvisti anche di uno solo dei documenti sopra indicati.

A seguito della procedura di identificazione, saranno consegnati al candidato:

- 1) una penna nera ad inchiostro indelebile;
- 2) una scheda anagrafica da compilare, in stampatello, in ogni sua parte;
- 3) n. 03 codici a barre adesivi criptati, allocati in modo casuale.

NOTA BENE

- Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.
- I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando. **Tanto, ha valore di notifica agli interessati.**

ART.1- PROVA DI PRESELEZIONE: CONTENUTI-CRITERI PER LA VALUTAZIONE-TEMPO ASSEGNATO

La prova preselettiva consiste nella soluzione di **n. 30** quesiti a risposta multipla, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, secondo quanto previsto dal bando di concorso.

Per la valutazione della prova preselettiva saranno attribuiti massimo **30 (trenta)** punti e si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:

- per ciascuna risposta esatta: punti +1 (in aumento);
- per ciascuna risposta errata: punti -0,50 (in diminuzione);
- in caso di nessuna risposta: punti 0;

Per eventuali appunti o per fare calcoli si può scrivere sul questionario.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **30 (trenta) minuti**.

Saranno considerati ammessi alla prova scritta primi 220 (duecentoventi) candidati che avranno superato la prova preselettiva sulla base del maggior punteggio ottenuto rispetto alle risposte esatte, errate o non date. Tale numero potrà essere superiore in caso di candidati collocatisi ex-aequo all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria.

ART.2 -PROVA DI PRESELEZIONE: MODALITA' DI SVOLGIMENTO-OBBLIGHI DEI CANDIDATI, VIGILANZA

A ciascun candidato sarà pertanto consegnato un plico.

Ciascun plico conterrà:

- a)** un questionario di trenta domande, differente per ciascun candidato, sulle materie previste dal bando;
- b)** un modulo su cui segnare le risposte annerendo il pallino corrispondente alla risposta.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria anche di uno solo dei documenti indicati ai punti **a)** e **b)** comporta la sostituzione integrale del plico, ed è consentita soltanto prima dell'avvio ufficiale della prova.

Al segnale di VIA, dato dallo speaker di sala, avrà inizio lo svolgimento della prova.

I candidati per la compilazione del modulo delle risposte, devono utilizzare esclusivamente la penna nera indelebile, data in dotazione; devono contrassegnare la risposta prescelta **annerendo il pallino** nella corrispondente casella. Non è possibile correggere alcuna risposta. Pertanto sarà considerato errore ogni abrasione, cancellazione o altro.

Esempio di compilazione corretta



Esempi di compilazione errata



Sul modulo risposte, ai fini della determinazione del relativo punteggio, non deve risultare alcuna sottoscrizione né alcun contrassegno identificativo, pena di annullamento della prova.

Al termine della prova, al segnale di STOP, il candidato dovrà:

- A) restare seduto al proprio posto, senza comunicare con gli altri candidati, riporre **questionario, scheda anagrafica, penna, nel plico consegnato in precedenza.**
- B) Attendere il personale di sorveglianza per il ritiro del foglio risposte e del suddetto plico.

Alla delle operazioni, solo dopo specifica istruzione dello speaker, i candidati saranno autorizzati ad uscire dalla sala concorsuale, seguendo i percorsi di sicurezza indicati dalla segnaletica e dal personale di vigilanza.

IL CANDIDATO CHE NON RISPETTA LE ISTRUZIONI SOPRAELENATE E QUELLE IMPARTITE IN SALA SARA' IMMEDIATAMENTE ESCLUSO DALLA PROVA PRESELETTIVA E QUINDI DAL CONCORSO.

È fatto divieto ai candidati di tenere con sé durante la prova:

libri, pubblicazioni, appunti, blocco note, quaderni, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici, compresi gli "smartwatch", ed ogni apparecchiatura elettronica, a pena di annullamento della prova.

I candidati in possesso di qualunque apparecchio elettronico e in particolare dei telefoni cellulari, dovranno tenerli sul banco spenti e/o con la batteria staccata e comunque spenti fino all'uscita dalla sala concorsuale, oppure spenti e riposti in borsa e la borsa posizionata sotto la sedia.

Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro verbalmente oppure per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la commissione o del personale addetto alla vigilanza.

Ai candidati è consentito lasciare la sede della prova solo al termine **della scadenza del tempo assegnato per lo svolgimento della prova** e non prima che venga comunicato dal Presidente della Commissione Esaminatrice.

Al **candidato che contravviene alle disposizioni** di cui al presente articolo **la prova è annullata** dalla Commissione ed il medesimo è escluso dal concorso. Il candidato escluso dalla prova potrà lasciare comunque l'aula solo a conclusione della suddetta prova.

ART.3- CAUSA DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA

Le prove sono soggette ad annullamento ed il candidato è escluso dal concorso, in aggiunta ai motivi esposti nei precedenti articoli, qualora:

1. il candidato venga sorpreso ad introdurre e/o utilizzare in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone o altra strumentazione simile nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione, non precedentemente segnalati ai varchi e posti sul banco oppure custoditi in borsa sotto la sedia;
2. il modulo risposte: risulti firmato o contrassegnato dal candidato e/o risulti manomesso il codice a barre adesivo.

**Il Presidente della Commissione
Dr. Michele Maria Ippolito**