

## COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO

### Guida operativa per l'iscrizione al servizio MENSA SCOLASTICA

Utilizzare il link presente sul sito istituzionale: <https://www.schoolesuite.it/default1/sgcremano>

#### **PROCEDURA DI ACCESSO PER GENITORI GIÀ ISCRITTI:**

Utilizzare le stesse credenziali dell'app “SPAZIO SCUOLA” nel caso siate in possesso per i vostri figli del codice PAN (codice identificativo dell'alunno)



The image shows a screenshot of the "Spazioscuola" login interface. The page has a dark teal background. At the top, the "Spazioscuola" logo is displayed in white. Below it, a white box contains the title "Accesso" and the instruction "Utilizza il tuo account". There are two input fields: "Nome utente\*" and "Password\*", with a note "(lunghezza massima di 12 caratteri)" below the password field. A blue button labeled "ACCEDI" is positioned below the fields. At the bottom of the white box, there is a link "Problemi con accesso" and a link "Non hai un account? Registrati". Two blue arrows point from the left towards the input fields.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali, è possibile recuperarle tramite il link in basso alla schermata “Problemi con accesso”.

Sarà possibile recuperare le credenziali tramite l'inserimento di uno dei seguenti dati: indirizzo e-mail, codice fiscale dell'adulto dichiarante o username, e rispondendo alla domanda segreta.



The screenshot shows a web form for password recovery. At the top, there is a banner image of a smiling child. Below the image, the title "Recupero/Rigenerazione password" is displayed in green text. The form contains two input fields, each preceded by a red exclamation mark icon. The first field is labeled "Ricerca username per" and has a dropdown menu currently showing "Indirizzo e-mail". The second field is labeled "Qual è il nome del tuo animale domestico?". Below the input fields is a "Conferma" button, and at the bottom, there is a link labeled "Torna indietro".

Se i dati inseriti sono corretti, il sistema invierà alla mail di registrazione un messaggio con le nuove credenziali provvisorie di accesso.

## PROCEDURA DI ACCESSO PER GENITORI NON REISTRATI:

Utilizzare la voce in fondo alla schermata “Registrati”.



COMUNE DI PALIANO

### Spazioscuola

#### Accesso

Utilizza il tuo account

Nome utente\*

eiannuzzi

Password\*

\*\*\*\*\*

(lunghezza massima di 12 caratteri)

ACCEDI



### Spazioscuola

#### Creazione nuovo utente (adulto)

Dati utente (adulto)

Codice fiscale\*

SMPTZ180A01F205Q

Nome\*

TIZIO

Cognome\*

SEMPRONIO

Cellulare

3313313313313

E-mail\*

TIZIOSEMPRONIO@LIVE.IT

Scegli Username e password

Username\*

SEMPRONIO80

Verifica disponibilità

Password\*

\*\*\*\*\*

Digita ancora la password\*

\*\*\*\*\*

Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una combinazione di lettere, numeri e simboli speciali (ad esempio !, \$, %, &)

Sicurezza

Domanda\*

Qual è il tuo musicista preferito?

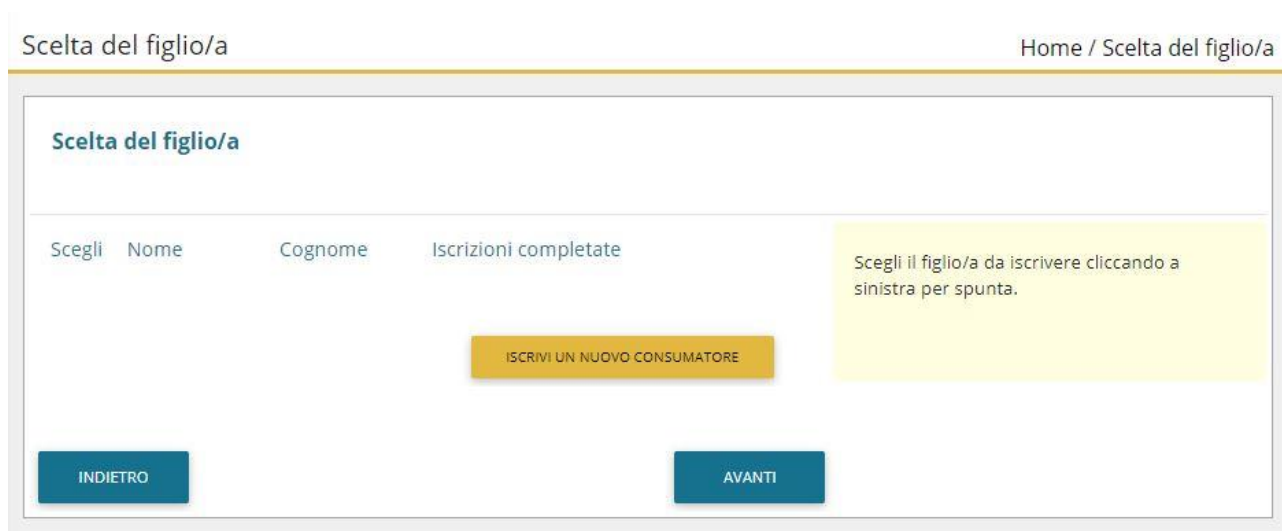
Al termine della procedura di registrazione verrà inviata una mail all'indirizzo di posta inserito, con l'username creato, come promemoria.

## PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO:

1. Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a destra "Iscrizioni online".



2. Nella schermata successiva, in caso di nuova iscrizione cliccare sul pulsante "Iscrivi un nuovo consumatore", altrimenti cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere e cliccare "Avanti".



3. Inserire i dati anagrafici del proprio figlio (tutti i campi sono obbligatori), e cliccare su “Avanti”:

Dati anagrafici

Home / Dati anagrafici

### Dati anagrafici Figlio/a

**Figlio/a**

Nome \*

Cognome \*

Codice fiscale \*

Sesso: \*  Maschio  Femmina  (non indicato)

Data di nascita \*

**INDIETRO** **AVANTI**

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .  
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.  
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a**" e cliccare "**avanti**"  
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori

4. Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con \* sono obbligatori) e cliccare su “Avanti”.

### Dati anagrafici Adulto / Genitore 1

**Adulto / Genitore 1**

Nome \*

Cognome \*

Codice fiscale \*  
NNZNCN91L20A048K

Sesso: \*  Maschio  Femmina  (non indicato)

via, p.za, ecc.

Indirizzo \*

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .  
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.  
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a**" e cliccare "**avanti**"  
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori

5. (Facoltativo) Inserire i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, apporre spunta nella casella in alto e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici

Home / Dati anagrafici

### Dati anagrafici Adulto / Genitore 2

#### Adulto / Genitore 2

spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore

Nome \*

Cognome \*

Codice fiscale \*

Sesso: \*  Maschio  Femmina  (non indicato)

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori

6. Inserire i dati specifici del servizio:

Dati del servizio

Tariffa 2,37 €

CALCOLA LA TARIFFA

Il figlio che stai iscrivendo è:

- se è residente e frequentante materna  
 Se è residente e frequenta la scuola Elementare  
 se è NON residente e frequenta la materna  
 Se è NON residente e frequenta la scuola Elementare

MASSAJA - PLESSO GRAMSCI  
 A  B  C  D  E  F  G  H  I

MASSAJA - PLESSO PESSINA  
 C  D

BUONGIOVANNI

A  B  C

CROCEROSSA

A  B  C  D  E  F

I.C. DE FILIPPO INFANZIA - BRODOLINI

A  B  C  D  E  F  G

I.C. DE FILIPPO INFANZIA - CENTRALE

A  B  C  D  E  F  G  H

I.C. DE FILIPPO PRIMARIA

2A

I.C. IV STANZIALE - NOSCHESI

1A  2A  3A  4A  4B  5A  5B  5C

#### NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA PAGINA

Selezionare la fascia di corrispondenza

Selezionare se il bambino frequenterà la scuola Meterno o Primaria e cliccare la classe e successivamente cliccare CALCOLA TARIFFA.

DIETE: i certificati medici per diete diverse dalle NORMALE dovranno essere consegnate c/o l'ufficio SCUOLE del Comune di San Giorgio a Cremano

Eventuali dichiarazioni mendaci saranno perseguite ai sensi di legge.

7. “Verificare i dati inseriti nella domanda”, spuntare la dichiarazione di responsabilità e confermare e stampare la domanda definitiva.

Conclusione e conferma Home / Conclusione e conferma

---

**Verifica e conferma la tua domanda**

Iscrizione di SIMONE IANNUZZI  
al servizio: SERVIZIO MENSA

[VERIFICA I DATI VISUALIZZANDO L'ANTEPRIMA DELLA DOMANDA](#)

Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 200, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

[CONFERMA E STAMPA DOMANDA DEFINITIVA](#)

[INDIETRO](#)

Visualizzare la stampa provvisoria.  
Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online, leggere e cliccare la veridicità dei dati.  
NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.