



CITTA' DI
SAN GIORGIO A CREMANO

N° PAP-00965-2016

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 02/05/2016 al 17/05/2016

L'incaricato della pubblicazione
ASSUNTA FABBRICINI

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 151 del 28 aprile 2016

OGGETTO: Diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia D.L. 18/01/1993 n.8, convertito con modificazioni in legge 19/03/1993 n. 68 e ss.mm.ii.- Legge 24 novembre 2003, n. 326 – Integrazione delibera di G.C. n. 194/2010

L'anno D u e m i l a s e d i c i il giorno 28 del mese di Aprile alle ore 18,00 nella sala delle adunanze della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale .

Presiede l'adunanza il Sig. Giorgio ZINNO in qualità di SINDACO
e sono presenti gli Assessori signori:

Sig.	Giorgio ZINNO	Sindaco
Dr.	Giovanni MARINO	Vice Sindaco
Sig.ra	Rosaria Anita Lina Elisa SALA	Assessore
Sig.	Pietro DE MARTINO	Assessore
Dr.	Ciro SARNO	Assessore
Sig.ra	Manuela CHIANESE	Assessore
Avv.	Annarita D'ARIENZO	Assessore
Dr.	Michele CARBONE	Assessore

Presente	Assente
Si	
Si	
	Si
Si	
	Si
Si	
Si	
Si	

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA

Il Presidente, constatata la legalità della riunione , invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Con riferimento agli indirizzi formulati dall'assessore all'Urbanistica

Premesso che:

- i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia sono stati istituiti dall'art.10 co.10 e 12 del D.L. 18/01/1993 n.8, convertito con modificazioni in legge 19/03/1993 n. 68 e ss.mm.ii.
- con deliberazione di G.C. n. 194 del 11/06/2010 sono stati adeguati, tra l'altro, i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia approvati con precedente atto di Giunta Comunale n. 1115 del 24/12/1998.

Considerato che:

- con la legge 24/11/2003 n. 326 sono stati previsti i diritti di segreteria anche in materia di condono edilizio. In particolare l'art. 32 co.40 ha stabilito che: *“Alla istruttoria della domanda di sanatoria si applicano i medesimi diritti e oneri previsti per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi, come disciplinati dalle Amministrazioni comunali per le medesime fattispecie di opere edilizie. Ai fini della istruttoria delle domande di sanatoria edilizia può essere determinato dall'Amministrazione comunale un*

incremento dei predetti diritti e oneri fino ad un massimo del 10 per cento da utilizzare con te modalità di cui all'articolo 2, comma 46, della legge 23 dicembre 1996 n. 662. Per l'attività istruttoria connessa al rilascio delle concessioni in sanatoria i comuni possono utilizzare i diritti e oneri di cui al precedente periodo, per progetti finalizzati da svolgere oltre l'orario di lavoro ordinario."

- l'art. 10 comma 10 lett.c) del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito con modificazioni in legge 19/03/1993 n. 68, così come modificato dal co.50 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2004 n. 311 (legge finanziaria 2005) ha modificato l'importo dei diritti di segreteria nei casi di autorizzazione edilizia, denuncia di inizio attività, ad esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un minimo di € 51,65 ad un massimo di € 516,46 e sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.
- il D.P.R. n. 380/01 ss.mm.ii. ha modificato i titoli edilizi in materia edilizia ed il P.d.C. ha sostituito l'autorizzazione e la concessione edilizia.

Considerato **ancora che:**

- ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n. 42/04 e ss.mm.ii., essendo l'intero territorio comunale sottoposto a vincolo paesaggistico, il rilascio del Permesso di Costruire o di altro titolo legittimante l'intervento urbanistico-edilizio è subordinato al rilascio della prescritta autorizzazione paesaggistica, la cui procedura per il rilascio, comporta, anche ai sensi della L. R. della Campania 10/82, che il progetto di ogni istanza venga sottoposto al parere della Commissione Locale per il Paesaggio.
- ai sensi del richiamato D. Lgs. 42/04 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 32 della legge 47/85, anche il permesso di costruire in sanatoria su aree sottoposte a vincolo è subordinato al parere favorevole delle amministrazioni preposte alla tutela del vincolo stesso.

Preso atto che nella delibera di G.C. n. 194/2010 non sono compresi né gli importi da versare a titolo di diritti di segreteria le procedure connesse alle pratiche di condono edilizio né gli importi da versare per le ulteriori attività procedurali introdotte dalle ulteriori intervenute modifiche al DPR 380 del 2001.

Ritenuto, pertanto,

di dover integrare come segue i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia, già approvati con delibera di G.C. n. 194/2010 (ultimo atto con il quale la Giunta Comunale ha adeguato i diritti di segreteria in materia urbanistico – edilizia), a seguito delle modifiche introdotte dal DPR n. 380§/01 ss.mm.ii. in merito all'attività edilizia libera ed in materia di condono edilizio con la legge 24/11/2003 n. 326:

-l'importo di € 450,00, previsto quale diritto di segreteria per il permesso di costruire in sanatoria deve essere inteso anche quale diritto di segreteria per le istanze di condono edilizio in quanto il titolo abilitativo edilizio da rilasciare è, comunque, un permesso di costruire in sanatoria

-l'importo di € 51,65 deve essere inteso anche quale diritto di segreteria per le istanze di attività edilizia libera in analogia all'importo previsto per le autorizzazioni non diversamente specificate, così come meglio specificato nella tabella riassuntiva allegata.

Vista la tabella riassuntiva che contempla i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia

PROPONE DI DELIBERARE

Di integrare come segue i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia, già approvati con delibera di G.C. n. 194/2010 (ultimo atto con il quale la Giunta Comunale ha adeguato i diritti di segreteria in materia urbanistico – edilizia), a seguito delle modifiche introdotte dal DPR n. 380§/01 ss.mm.ii. in merito all'attività edilizia libera ed in materia di condono edilizio con la legge 24/11/2003 n. 326:

-l'importo di € 450,00, previsto quale diritto di segreteria per il permesso di costruire in sanatoria deve essere inteso anche quale diritto di segreteria per le istanze di condono edilizio in quanto il titolo abilitativo edilizio da rilasciare è, comunque, un permesso di costruire in sanatoria

-l'importo di € 51,65 deve essere inteso anche quale diritto di segreteria per le istanze di attività edilizia libera in analogia all'importo previsto per le autorizzazioni non diversamente specificate, così come meglio specificato nella tabella riassuntiva allegata.

Approvare, pertanto, la tabella riassuntiva allegata al presente provvedimento che contempla i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia così come modificate;

Disporre che:

- il corrispettivo dei diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia venga interamente versato alla presentazione dell'istanza e che la relativa attestazione di pagamento sia allegata all'istanza medesima;
- per tutte le istanze di condono edilizio, presentate ai sensi delle leggi nn. 47/85- 724/94 326/2003, le cui procedure non sono state ancora concluse alla data di esecutività del presente atto, vengano fissati i diritti di segreteria nella misura di € 450,00 e che di tale importo il 10% sia utilizzato per le attività istruttorie concesse al rilascio delle concessioni in sanatoria a mezzo di progetti finalizzati;
- per tutti gli interventi di attività edilizia libera vengano fissati i diritti di segreteria nella misura di € 51,65

Demandare l'adozione di tutti gli atti consequenziali al Dirigente del Settore Ambiente e Urbanistica.

Dare atto che il presente provvedimento non prevede alcuna spesa per l'Amministrazione Comunale.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Arch. Pia Santoro

Il Dirigente
F.to Dr. Giovanni Vitale

PARERI ART. 49 D.Lgs.267/2000 ED ART. 51 DELLO STATUTO

Il sottoscritto Dr. Giovanni Vitale nella qualità di Dirigente del Settore Ambiente e Urbanistica. Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 51 dello statuto di questo Comune; Viste e fatte proprie le considerazioni e le motivazioni riportate nella proposta di delibera; Preso atto che dette considerazioni e motivazioni costituiscono i presupposti di fatto e le ragioni di diritto di cui all'articolo 3 della legge n. 241/1990; Dato atto che i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate

DICH IARA

che la proposta di deliberazione che segue è regolare dal punto di vista tecnico e si attesta la regolarità e la correttezza della propria azione amministrativa.

San Giorgio a Cremano, 28.4.2016

Il Dirigente
F.to Dr. Giovanni

Vitale

Il sottoscritto Dr. Vincenzo FALASCONI Nella qualità di Dirigente del Sett. Programm. Econ.
DICH IARA

che la proposta di deliberazione che segue è regolare dal punto di vista contabile.

San Giorgio a Cremano,

Il Dirigente
F.to Dr. Vincenzo FALASCONI

PARERE DI LEGITTIMITA' EX ART. 9 REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI

La sottoscritta Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA, Segretario Generale del Comune;
Visto l'art. 97 del D.Lgs 267/2000;
Visto l'art. 9 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con atto n° 68 del 27.2.12;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Dirigente del Settore Ambiente e Urbanistica nonché dal Dirigente del Settore Programmazione Economica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e dell'art. 51 dello Statuto di questo Comune:

DICHIARA

Che la proposta di delibera che segue (n° 6 del 28.4.2016 Sett. Ambiente e Urbanistica) sotto il profilo della legittimità è regolare e conforme a leggi, Statuto e Regolamenti del Comune.

San Giorgio a Cremano lì 28.4.2016

Il Segretario Generale
F.to Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di €	Viene prelevata dal Titolo	Sez.
Rubrica	Capitolo	Del bilancio 2016
che presenta la seguente disponibilità:		
Stanziamento		€
Prenotazioni		€
Impegno precedente	€	€
Impegno presente	€	€
Disponibile		€
Non comporta impegno di spesa		
San Giorgio a Cremano,		

Il Ragioniere Generale
F.to Dr. Vincenzo FALASCONI

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Dato atto che la medesima è corredata dai pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs 267/00 nonché il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 9 del regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Con voto unanime

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione innanzi riportata e per gli effetti,

Di integrare come segue i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia, già approvati con delibera di G.C. n. 194/2010 (ultimo atto con il quale la Giunta Comunale ha adeguato i diritti di segreteria in materia urbanistico – edilizia), a seguito delle modifiche introdotte dal DPR n. 380§/01 ss.mm.ii. in merito all'attività edilizia libera ed in materia di condono edilizio con la legge 24/11/2003 n. 326:

-l'importo di € 450,00, previsto quale diritto di segreteria per il permesso di costruire in sanatoria deve essere inteso anche quale diritto di segreteria per le istanze di condono edilizio in quanto il titolo abilitativo edilizio da rilasciare è, comunque, un permesso di costruire in sanatoria

-l'importo di € 51,65 deve essere inteso anche quale diritto di segreteria per le istanze di attività edilizia libera in analogia all'importo previsto per le autorizzazioni non diversamente specificate, così come meglio specificato nella tabella riassuntiva allegata.

Approvare, pertanto, la tabella riassuntiva allegata al presente provvedimento che contempla i diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia così come modificate;

Disporre che:

- il corrispettivo dei diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia venga interamente versato alla presentazione dell'istanza e che la relativa attestazione di pagamento sia allegata all'istanza medesima;
- per tutte le istanze di condono edilizio, presentate ai sensi delle leggi nn. 47/85- 724/94 326/2003, le cui procedure non sono state ancora concluse alla data di esecutività del presente atto, vengano

fissati i diritti di segreteria nella misura di € 450,00 e che di tale importo il 10% sia utilizzato per le attività istruttorie concesse al rilascio delle concessioni in sanatoria a mezzo di progetti finalizzati;

- per tutti gli interventi di attività edilizia libera vengano fissati i diritti di segreteria nella misura di € 51,65

Demandare l'adozione di tutti gli atti consequenziali al Dirigente del Settore Ambiente e Urbanistica.

Dare atto che il presente provvedimento non prevede alcuna spesa per l'Amministrazione Comunale.

Con separata votazione e all'unanimità dei voti dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/00

FAC-SIMILE

FAC-SIMILE

IL PRESIDENTE
f.to Giorgio ZINNO

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Pietro DE MARTINO

IL SEGRETARIO
f.to Maria Rosaria IMPRESA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico dal **2.5.2016** e vi resterà per quindici giorni consecutivi, come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e 32 della legge 69/2009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to **Assunta FABBRICINI**

ATTESTATO DI COMPIUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico dal **2.5.2016**

al _____ con il numero _____ di registro di repertorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to _____

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Casa Comunale, li **2.5.2016**

Visto: IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

CONTROLLO

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata rimessa:

Ai Sigg. Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 267/2000, giusta nota n. _____ del **2.5.2016**

Al Collegio dei Revisori (art. 170 D.Lgs.267/2000 e art. 36 Regolamento contabilità), giusta nota prot. n. _____ del **2.5.2016**

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co.4 D.Lgs 267/2000.

Addì, **2.5.2016**

F.to Il Segretario Generale
Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA

ALLEGATO A)

DIRITTI di SEGRETERIA in materia urbanistico-edilizia

Certificati ed attestazioni

Certificato di Conformità alla destinazione d'uso : € 51,65

Certificati di destinazione urbanistica: € 100,00

Certificato di agibilità: € 100,00

Certificato distanza chilometrica: € 25,82

Autorizzazioni alla cancellazione di atti d'obbligo: € 100,00 alla notifica di accoglimento

Ogni altro certificato o attestazione in materia edilizia o urbanistica non diversamente specificato e ogni altro tipo di attestazione, atto ricognitivo su richiesta dell'interessato: € 51,65

Autorizzazioni

Autorizzazione paesaggistica D.Lgs 42/2004: € 100,00

Altre autorizzazioni non diversamente specificato: €51,65

Approvazione progetti di attuazione P.U.A. (Piani Urbanistici Attuativi): € 500,00

Permessi

Permesso di costruire e varianti:

- 1) senza la predisposizione di convenzioni, rateizzazione oneri o altri atti: € 400,00
- 2) con la predisposizione di atti, convenzioni, rateizzazioni: C 500,00
- 3) volture: € 100,00
- 4) opere di urbanizzazione: € 450,00
- 5) Permesso in sanatoria e **Pratiche di condono edilizio** : € 450,00
- 6) Permesso in deroga: € 450,00

Supplemento per istruttoria tecnico o amministrativa successiva alla notifica di accoglimento: € 200,00 alla notifica di accoglimento

Permesso di occupazione di suolo pubblico (quando disgiunto da altro atto): € 51,65

Manutenzione straordinaria: € 200,00

Manutenzione straordinaria per installazione impianti di condizionamento, pannelli solari e altri impianti finalizzati al risparmio energetico: € 51,65

Interventi di eliminazione delle barriere architettoniche: gratuito

Restauro e risanamento conservativo: € 300,00

Ristrutturazione: € 300,00

Nuova costruzione: € 400,00

Costruzione di pertinenze: € 350,00

Cambio d'uso senza opere: € 51,65

Ogni altro intervento realizzabile con DIA non rientrante nell'elencazione: € 150,00

Supplemento per istruttoria tecnico o amministrativa (rateizzo oneri, atti convenzionali, ecc.): € 100,00 alla notifica

Supplemento per gli accertamenti di conformità: € 400,00

Altri atti/procedimenti

Autorizzazione insegne, cartelli: € 51,65 alla domanda

Contributo per la ricerca di pratiche edilizie archiviate

Richieste in visione: € 20,00

FAC-SIMILE

FAC-SIMILE