



CITTA' DI

SAN GIORGIO A CREMANO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 296 del 2 ottobre 2014

OGGETTO: Determinazione fabbisogno personale triennio 2014 - 2016

L'anno **D u e m i l a q u a t t o r d i c i** il giorno **2** del mese di **Ottobre** alle ore **13,00** nella sala delle adunanze della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Dr. Domenico GIORGIANO** in qualità di **SINDACO**
e sono presenti gli Assessori signori:

Dott	Domenico GIORGIANO	Sindaco
Sig.	Giorgio ZINNO	Vice Sindaco
Prof.	Luciana Iuliana CAUTELA	Assessore
Dr.	Pietro DE MARTINO	Assessore
Avv.	Felice GIUGLIANO	Assessore
Dott.	Maurizio SAVARESE	Assessore
Sig.	Giampaolo SCOGNAMIGLIO	Assessore
Dr.	Michele CARBONE	Assessore

Presente	Assente
Si	
Si	
Si	
Si	
	Si
Si	
Si	
Si	

Partecipa il Segretario Generale **Dr. Pasquale INCARNATO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta.

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di €	Viene prelevata dal Titolo	Sez.
Rubrica	Capitolo	Del bilancio 2014
che presenta la seguente disponibilità:		
Stanziamiento		€
Prenotazioni		€
Impegno precedente	€	€
Impegno presente	€	€
Disponibile		€

San Giorgio a Cremano,

Il Ragioniere Generale

Proposta di delibera n° 25 del 2 ottobre 2014 Settore Organizzazione, AA.GG, Politiche scolastiche

PARERI ART. 49 D.Lgs.267/2000 ED ART. 51 DELLO STATUTO

Il sottoscritto Dr. Antonio PICCOLO nella qualità di Dirigente del Settore Organizz., AA.GG, Politiche scolastiche
Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 51 dello statuto di questo Comune;
Viste e fatte proprie le considerazioni e le motivazioni riportate nella proposta di delibera;
Preso atto che dette considerazioni e motivazioni costituiscono i presupposti di fatto e le ragioni di diritto di cui all'articolo 3 della legge n. 241/1990;
Dato atto che i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate

DICHIARA

che la proposta di deliberazione che segue è regolare dal punto di vista tecnico e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

San Giorgio a Cremano, 2.10.2014

Il Dirigente
F.to Dr. Antonio PICCOLO

Il sottoscritto Dr. Vincenzo FALASCONI nella qualità di Dirigente del Settore Programmazione Economica

DICHIARA

che la proposta di deliberazione che segue è regolare dal punto di vista contabile.

San Giorgio a Cremano, 2.10.2014

Il Dirigente
F.to Dr. Vincenzo FALASCONI

PARERE DI LEGITTIMITA' EX ART. 12 REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI

Il sottoscritto Dr. Pasquale INCARNATO, Segretario Generale del Comune;
Visto l'art. 97 del D.Lgs 267/2000;
Visto l'art. 12 del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato dalla Giunta Comunale con atto n° 371 del 8.10.02;
Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore Organizzazione, AA.GG, Politiche scolastiche nonché dal Dirigente Settore Programmazione Economica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e dell'art. 51 dello Statuto di questo Comune:

DICHIARA

Che la proposta di delibera che segue (n° 2/14 Sett. Organizzazione, AA.GG, Politiche scolastiche) sotto il profilo della legittimità è regolare e conforme a leggi, Statuto e Regolamenti del Comune.

San Giorgio a Cremano li 2.10.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Pasquale INCARNATO

Su relazione del Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con propria precedente deliberazione n° 369 del 18.12.12 procedeva alla determinazione del fabbisogno del personale per il triennio 2012 – 2014;
Vista la relazione prot. 25439 del 18.9.14 a firma del dirigente del Settore competente dalla quale si rileva che il D.L. 90/14 convertito nella legge 114/14 ha nuovamente modificato la normativa che regola le assunzioni negli EE.LL. e, in particolare:

↳ la rideterminazione della percentuale di copertura dei posti rispetto alla spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La percentuale di che trattasi è fissata in ragione del 60% per gli anni 2014 – 2015, dell'80% per gli anni 2016 – 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018:

↳ a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni;

↳ sempre a decorrere dall'anno 2014, il contenimento delle spese per il personale previsto dall'art. 1 co. 557 della legge 296/2006 va effettuato con riferimento al valore medio del triennio precedente;

↳ sono estesi agli EE.LL. i principi di cui all'art. 4 co.3 del D.L. 101/13 convertito in legge 125/13 (immissione in servizio di tutti i vincitori di concorso, assenza di idonei collocati nelle proprie graduatorie vigenti e approvate a partire dal 1.1.97, il tutto previa verifica di assenza di personale eccedentario);

↳ determinazione del limite di spesa per il personale a tempo determinato in ragione del 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Vista la nota sindacale prot. n° 27098 del 30.9.14 con la quale il Sindaco, tenuto conto delle proposte dei dirigenti, nonché delle esigenze dei servizi e delle vacanze verificatosi negli ultimi anni, individua come di seguito il fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016:

ANNO 2014

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

- 9 Operatori di P.M.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

- 1 Funzionario amm.vo mesi 12
- 1 istruttore tecnico (geometra) mesi 12
- 1 istruttore di ragioneria mesi 12
- 7 operatori di P.M. mesi 12
- 1 istruttore direttivo (Staff Sindaco)
- 1 istruttore (Staff Sindaco)

ANNO 2015

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

- 2 Funzionari tecnici (di cui uno riservato agli interni)
- 1 istruttore tecnico (geometra)
- 1 istruttore di ragioneria

ANNO 2016

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

- 1 Dirigente
- 3 operatori di P.M.
- 2 istruttori direttivi SIC (di cui 1 interno)
- 1 funzionario amministrativo

Vista altresì l'allegata relazione prot. 27121 del 30.9.2014 a firma del dirigente del Settore Organizzazione concernente la verifica che il predetto fabbisogno rispetta il limite di cui all'art. 1 co.557 della legge 296/06, il limite previsto dall'art. 3 co.5 della L. 144/14 nonché il limite di spesa per il personale a tempo determinato.

Dato atto che il ricorso al lavoro a tempo determinato, come rilevasi dalla relazione dei competenti dirigenti (in atti) risponde ad esigenze di carattere esclusivamente temporanee o eccezionali ed alla necessità di ricostituire l'ufficio di staff del Sindaco (ex art. 90 del D.Lgs. 267/00) e che la sottoscrizione dei contratti di che trattasi avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs 165/01, eccezion fatta per l'ufficio di staff.

Dato, altresì atto che:

- L'Ente non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e che nell'anno 2013 è stato rispettato il patto di stabilità ;
- La spesa del personale nell'anno 2013 rispetto alle spese correnti è inferiore al 35%;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 19 co.8 della L. 448/01 giusto verbale n° 54 in data odierna;

Precisato che con precedente deliberazione n° 295 del 30.9.2014 è stato dato atto che, ai sensi del novellato art. 33 del D.Lgs. 165/01, presso questo Ente non esistono eccedenze di personale o situazioni di soprannumerari età;

Dato, altresì, atto che per quanto attiene al personale a tempo determinato è stata tenuta la debita concertazione con le OO.SS/R.S.U. come da verbale dell'1.10.2014, in atti;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visti i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 51 dello Statuto, in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente dal Dirigente responsabile del settore e dal Dirigente Settore Programmazione Economica;

Visto altresì il parere favorevole di legittimità ex art. 12 del Regolamento Controlli Interni espresso dal Segretario Generale;

Con voto unanime favorevolmente espresso nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- **Di approvare**, per i motivi e le considerazioni di cui in premessa, il seguente fabbisogno di personale per gli anni 2014/2016:

ANNO 2014

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

- 9 Operatori di P.M.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

- 1 Funzionario amm.vo mesi 12
- 1 istruttore tecnico (geometra) mesi 12
- 1 istruttore di ragioneria mesi 12
- 7 operatori di P.M. mesi 12
- 1 istruttore direttivo (Staff Sindaco)
- 1 istruttore (Staff Sindaco)

ANNO 2015

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

- 2 Funzionari tecnici (di cui uno riservato agli interni)
- 1 istruttore tecnico (geometra)
- 1 istruttore di ragioneria

ANNO 2016

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

- 1 Dirigente
- 3 operatori di P.M.
- 2 istruttori direttivi SIC (di cui 1 interno)
- 1 funzionario amministrativo

- **di demandare** al dirigente del settore Organizzazione l'adozione di tutti gli atti di esecuzione del presente provvedimento;
- **di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS. rappresentative ed alla R.S.U. quale informativa ai sensi dell'art. 6 co.1 del D.Lgs. 165/01

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e all'unanimità dei voti

DICHIARA

la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 co.4 del D.Lgs. n.267/2000.

IL PRESIDENTE
f.to Domenico GIORGIANO

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Luciana Iuliana CAUTELA

IL SEGRETARIO
f.to Pasquale INCARNATO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico dal _____
e vi resterà per quindici giorni consecutivi, come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e 32 della
legge 69/2009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to _____

ATTESTATO DI COMPIUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico dal _____
al _____ con il numero _____ di registro di repertorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to _____

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Casa Comunale, li _____

Visto: IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

CONTROLLO

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata rimessa:

Ai Sigg. Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 267/2000, giusta nota n. _____ del _____;

Al Collegio dei Revisori (art. 170 D.Lgs.267/2000 e art. 36 Regolamento contabilità), giusta nota prot. n. _____ del _____;

All'Osservatorio per i Controlli Interni, (art. 147 D.Lgs. 267/2000 e art. 13 Regolamento Controlli Interni), giusta nota n. _____ del _____;

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co.4 D.Lgs 267/2000.

Addì,

F.to Il Segretario Generale