



CITTÀ DI

SAN GIORGIO A CREMANO

Attività della Direzione Generale, Controllo di Gestione

Fascicolo valutativo del **Dott. Mario CHIRICO**  
Dirigente del Settore: **SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI**

Servizio: Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e Statistica

[Scheda PEG](#)

[Scheda Indicatori](#)

[Valutazione Quantitativa](#)

Servizio: Assistenza Sociale

[Scheda PEG](#)

[Scheda Indicatori](#)

[Valutazione Quantitativa](#)

Servizio: Politiche Sociali

[Scheda PEG](#)

[Scheda Indicatori](#)

[Valutazione Quantitativa](#)

[Valutazione Qualitativa](#)

[Calcolo Punteggio](#)

**Settore di riferimento:** SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI  
**Servizio di riferimento:** Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e Statistica  
**Responsabile per la gestione:** Dott. Mario CHIRICO  
**Responsabile per la direzione politica e il controllo:** Assessore - Luigi VELOTTA

#### Descrizione delle attività del Servizio

Il Servizio si occupa dell'istruttoria, predisposizione e formazione degli atti e provvedimenti amministrativi riguardanti l'Anagrafe, l'Elettorale e lo Stato Civile nonché della tenuta del registro dei libretti di lavoro e degli Albi dei Giudici Popolari di Corte di Assise e Corte di Assise di Appello. Cura le revisioni dinamiche e semestrali del corpo elettorale, l'aggiornamento delle liste sezionali, generali e schedario, e tutti gli adempimenti relativi all'organizzazione delle elezioni (tenuta Albi Scrutatori e Presidenti, tenuta materiale elettorale, assistenza C.E.C. e S.E.C.).

Si occupa altresì delle autenticazioni e legalizzazioni di firme e di copie di atti, del rilascio delle Carte di Identità, della tenuta dei registri di matrimonio e delle pubblicazioni di matrimonio, nonché dei registri di cittadinanza, nascita e morte.

Il Servizio svolge indagini campionarie sul territorio comunale per l'elaborazione dei dati rilevati sul territorio secondo le direttive ISTAT (D.Lgs.vo 322/89, ecc.), in tema di demografia, prezzi al consumo, incidenti, edilizia, ecc., coordinando le proprie indagini con i dati rilevati dai singoli settori competenti. Cura la predisposizione dell'Annuario statistico comunale, i censimenti e le analisi statistiche relative ai servizi comunali.

#### Risorse umane assegnate al Servizio

	Categoria	a tempo indeterminato		a tempo determinato		Osservazioni
		Quantità	% utilizzo	Quantità	% utilizzo	
	D3	1	100			
	D1	2	100			
	C1	8	100			
	B3	3	100			
	B1	7	100			
	A1	3	100			

#### Principali risorse strumentali assegnate al Servizio

Bene	Quantità	% utilizzo	Livello di funzionalità	Osservazioni
Computer desktop completo	21	100	A	
Stampante	10	100	A	
Fax	2	100	A	
Fotocopiatrice	4	100	A	
Scrivania completa di sedia	23	100	A	
Armadio	16	100	A	
Autovettura di servizio	1	100	A	
Computer dedicato alle carte d'identità	1	100	A	
Divano	1	100	A	
Cassettiera	16	100	A	


### OBIETTIVI GESTIONALI

<b>Obiettivo 1:</b>	Svolgimento referendum			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	Diretta			
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>	<b>Scadenza di verifica</b>
Predisposizione atti preparatori	1			31/05/2011
Pianificazione impiego del Personale	1			31/05/2011
Pubblicazione in Tempo reale dei dati elettorali	1			31/05/2011
				31/05/2011
				31/05/2011
				31/05/2011

<b>Obiettivo 2:</b>	Predisposizione attività censuarie			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento		di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	diretta			
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>	<b>Scadenza di verifica</b>
Predisposizione atti preliminari	1			31/12/2011
Costituzione Gruppo di lavoro	1			31/12/2011
Relazioni (invii dati) all'ISTAT	10			31/12/2011
Formazione ai dipendenti coinvolti (eventi)	3			31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011

<b>Obiettivo 3:</b>	Carta di identità elettronica			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento		di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	indiretta			
Indicatori	Standard 2011		Misura al 10/9	Scadenza di verifica
Predisposizione Studio di fattibilità	1			31/12/2011
Richiesta stanziamenti agli enti	1			31/12/2011
Avvio prima sperimentazione Carta d'Identità	1			31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
<b>Obiettivo 4:</b>	Regolare erogazione dei servizi in materia di Anagrafe, Stato civile ed Elettorale			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	Diretta			
Indicatori	Standard 2011		Misura al 10/9	Scadenza di verifica
N° certificaz.prodotti di Ps / tot istanze avanzate	1			31/12/2011
N° certif.prodotti anagrafiche / tot istanze richieste	1			31/12/2011
N° certif.prodotti Stoto Civile / tot istanze richieste	1			31/12/2011
N° cambi di residenza / tot istanze richieste	1			31/12/2011
Pubblicaz. matrimoniali prodotte/tot istanze richies	1			31/12/2011
				31/12/2011
<b>Obiettivo 5:</b>	Gestione servizi cimiteriali			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	inderetta			
Indicatori	Standard 2011		Misura al 10/9	Scadenza di verifica
Gestione contratto servizi cimiteriali	1			31/12/2011
Addobbo cimitero per il 2 novembre	1			31/12/2011
Omaggio monumento funebre troisi	2			31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011

	<b>Settore di riferimento:</b> SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI				<a href="#">Menù</a>	
	<b>Servizio di riferimento:</b> Assistenza Sociale					
	<b>Responsabile per la gestione:</b> Dott. Mario CHIRICO					
	<b>Responsabile per la direzione politica e il controllo:</b> Assessore Luciana Iuliana CAUTELA					
<b>Descrizione delle attività del Servizio</b>						
Il Servizio si occupa del segretariato sociale, del controllo dei servizi erogati alla persona (anziani, portatori di Handicap e disabili) e dei rapporti con Servizi Sociali Ospedalieri; Cura le attività di assistentato sociale connesse a: ricovero di minori e anziani bisognosi presso istituti a regime di convitto e semiconvitto o case di riposo e cronici; adozioni di minori in campo nazionale ed internazionale; provvedimenti relativi ai soggetti dichiarati interdetti; assistenza economica alle famiglie affidatarie di minori; controlli sull'assolvimento dell'obbligo scolastico; recupero di minori a rischio e rapporti con il Servizio sociale Minori del Ministero di Grazia e Giustizia. Adempimenti connessi con la legge 328/00 – Partecipazione UdP Ambito 17.						
<b>Risorse umane assegnate al Servizio</b>						
	Categoria	a tempo indeterminato		a tempo determinato		Osservazioni
		Quantità	% utilizzo	Quantità	% utilizzo	
	D3	1	100			
	D1	6	100			
	C1	2	100			
	B3					
	B1					
A1						
<b>Principali risorse strumentali assegnate al Servizio</b>						
Bene	Quantità	% utilizzo	Livello di funzionalità	Osservazioni		
Computer desktop completo	5	100	A			
Stampante	5	100	A			
Fax	1	100	A			
Scrivania completa di sedia	4	100	A			
Armadio	2	100	A			
Autovettura di servizio	1	100	A			
Condizionatore d'aria	1	100	A			
Cassettiera	2	100	A			

## OBIETTIVI GESTIONALI

<b>Obiettivo 1:</b>	Erogazione dei servizi di assistenza			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	Diretta e Indiretta			
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>	<b>Scadenza di verifica</b>
Espletamento gara Servizi sociali plurimi	1			31/12/2011
Iniziative di Assistenza sociale	3			31/12/2011
Numero utenti ADA	110			31/12/2011
Numero utenti ADH	50			31/12/2011
Numero utenti ASS	25			31/12/2011
Attivazione integrazione servizi	1			31/12/2011
<b>Obiettivo 2:</b>	Aggiornamento anagrafe sociale, attivazione Casa famiglia per malati psichici			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento		di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	diretta			
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>	<b>Scadenza di verifica</b>
Bando per una Casa famiglia malati psichici	1			31/12/2011
Attivazione Casa famiglia malati psichici	1			31/12/2011
Aggiornamento anagrafe sociale	1			31/12/2011
Borse di lavoro malati psichici	1			31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
<b>Obiettivo 3:</b>	Politiche abitative			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	diretta			
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>	<b>Scadenza di verifica</b>
Predisposizione bando e graduatoria I.431	1			31/12/2011
Erogazione contributi I.431	1			31/12/2011
Erogazione contributi autonoma sistemazione	1			31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011

Obiettivo 4: Attivazione servizi straordinari di assistenza ad anziani					
Tipologia obiettivo:	di Mantenimento		di Miglioramento	di Sviluppo	X
Modalità di esecuzione:					
Indicatori	Standard 2011	Misura al 10/9	Scadenza di verifica		
Progetto Angeli dell'Estate	1		31/12/2011		
Progetto Amici degli anziani	1		31/12/2011		
Convenzione con associazioni	1		31/12/2011		
			31/12/2011		
			31/12/2011		
			31/12/2011		
Obiettivo 5: Iniziative e servizi per i Centri sociali anziani					
Tipologia obiettivo:	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo	
Modalità di esecuzione:	diretta				
Indicatori	Standard 2011	Misura al 10/9	Scadenza di verifica		
Gestione centri sociali	4		31/12/2011		
Assegnazione risorse economiche	4		31/12/2011		
Turismo sociale (utenti coinvolti)	400		31/12/2011		
Iniziative culturali (Proposte centri/finanz.)	1		31/12/2011		
			31/12/2011		
			31/12/2011		

**Settore di riferimento:** SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI  
**Servizio di riferimento:** Politiche Sociali  
**Responsabile per la gestione:** Dott. Mario CHIRICO  
**Responsabile per la direzione politica e il controllo:** Assessore Luciana Iuliana CAUTELA

**Descrizione delle attività del Servizio**

Il Servizio si occupa dell'assistenza domiciliare agli anziani, ricovero anziani bisognosi presso case di riposo e cronicari, assistenza economica ai bisognosi, alle famiglie dei detenuti ed una tantum per particolari bisogni, assistenza economica agli invalidi e grandi invalidi del lavoro (soggiorni climatici, assistenza scolastica, assegno di incollocamento), assistenza economica ex E.N.A.O.L.I.

Coordina i soggiorni climatici e le gite anziani, cura le procedure amm.ve di: assistenza economica e ricovero di minori bisognosi in istituti a regime di convitto o semiconvitto; i progetti per il recupero di minori a rischio; reddito di cittadinanza; gestione pratiche invalidità civile e adempimenti connessi con la L. 328/00; contributi per il trasporto delle persone disabili presso i Centri di riabilitazione in regime di convenzione. Si occupa della formulazione delle graduatorie e della gestione amm.va dei progetti di coinvolgimento degli anziani nella vigilanza al verde e alle scuole (nonni civici) ex regolamento comunale, ovvero di tutte le attività istruttorie connesse al coinvolgimento sociale degli anziani.

Eroga, di concerto con l'URP, informazioni sui diritti delle persone disabili e sull'attuazione della L. 104/1992 e cura la raccolta di leggi, norme, circolari, delibere sulle problematiche dell'handicap. Cura la segreteria della Consulta Comunale per i Problemi dei Portatori di Handicap della e segnala le esigenze dei portatori di handicap alle Istituzioni competenti.

**Risorse umane assegnate al Servizio**

Categoria	a tempo indeterminato		a tempo determinato		Osservazioni
	Quantità	% utilizzo	Quantità	% utilizzo	
D3	1	100			
D1	1	100			
C1	2	100			
B3					
B1	1	100			
A1					

**Principali risorse strumentali assegnate al Servizio**

Bene	Quantità	% utilizzo	Livello di funzionalità	Osservazioni
Computer desktop completo	4	100	A	
Stampante	4	100	A	
Fax	1	100	A	
Scrivania completa di sedia	3	100	A	
Armadio	2	100	A	
Cassettiera	2	100	A	



## OBIETTIVI GESTIONALI

<b>Obiettivo 1:</b>	Gestione del volontariato e politiche del Lavoro				
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento		di Miglioramento	di Sviluppo	X
<b>Modalità di esecuzione:</b>	Indiretta				
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>		<b>Scadenza di verifica</b>
Coinvolgimento volontari	1				31/12/2011
Convenzione con associazioni	1				31/12/2011
Formazione sui mestieri	1				31/12/2011
stage formativi					31/12/2011
					31/12/2011
					31/12/2011
<b>Obiettivo 2:</b>	Soggiorno climatico anziani e minori - campi estivi per minori				
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo	
<b>Modalità di esecuzione:</b>					
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>		<b>Scadenza di verifica</b>
realizzazione progetto soggiorno anziani	1				30/09/2011
realizzazione progetto campi estivi per minori	1				30/09/2011
realizzazione ludoteca	1				30/09/2011
					30/09/2011
					30/09/2011
					30/09/2011
<b>Obiettivo 3:</b>	Attivazione procedure per l'assegnazione del 5%° sulle dichiarazioni IRPEF da destinare a politiche sociali				
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento		di Miglioramento	di Sviluppo	X
<b>Modalità di esecuzione:</b>	diretta				
<b>Indicatori</b>	<b>Standard 2011</b>		<b>Misura al 10/9</b>		<b>Scadenza di verifica</b>
Procedura per attivazione facoltà destinazione	1				31/12/2011
Pubblicizzazione sul territorio	3				31/12/2011
					31/12/2011
					31/12/2011
					31/12/2011
					31/12/2011

<b>Obiettivo 4:</b>	Contributi a minori riconosciuti da un solo genitore e aggiornamento regolamenti assistenza			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>				
Indicatori	Standard 2011		Misura al 10/9	Scadenza di verifica
Aggiornamento regolamenti assistenza	2			31/12/2011
Acquisizione pareri consulte	2			31/12/2011
Erogazione contributi madri nubili	1			31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
				31/12/2011
<b>Obiettivo 5:</b>	Sostegno al reddito			
<b>Tipologia obiettivo:</b>	di Mantenimento	X	di Miglioramento	di Sviluppo
<b>Modalità di esecuzione:</b>	diretta			
Indicatori	Standard 2011		Misura al 10/9	Scadenza di verifica
Gestione nonni civici ed erogazioni mensili	12			31/12/2011
Assegnazione contributi economici	1			31/12/2011
Distribuzione pacchi alimentari (famiglie)	300			31/12/2011
Nuovo bando per assegnazione pacchi alimentari	1			31/12/2011
School card (distribuite n.)	300			31/12/2011
Biglietti Unico Campania (distribuzione aventi diritti)	1			31/12/2011