



**CITTA' DI  
SAN GIORGIO A CREMANO**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Delibera n. 28 del 23 febbraio 2015

OGGETTO: Piano degli Standard. Approvazione.

L'anno Due mila quindici il giorno 23 del mese di febbraio alle ore 13.00 nella sala delle adunanze della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Dr. Domenico GIORGIANO in qualità di SINDACO  
e sono presenti gli Assessori signori:

			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Dott.	Domenico GIORGIANO	Sindaco	Si	
Sig.	Giorgio ZINNO	Vice Sindaco	Si	
Prof.	Luciana Iuliana CAUTELA	Assessore	Si	
Sig.	Pietro DE MARTINO	Assessore	Si	
Avv.	Felice GIUGLIANO	Assessore		Si
Dr.	Maurizio SAVARESE	Assessore	Si	
Sig.	Giampaolo SCOGNAMIGLIO	Assessore		Si
Dr.	Michele CARBONE	Assessore	Si	

Partecipa il Segretario Generale Dr. Pasquale INCARNATO

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta.

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di € Viene prelevata dal Titolo Sez.  
Rubrica Capitolo Del bilancio 2015

che presenta la seguente disponibilità:

Stanziamento		€
Prenotazioni		€
Impegno precedente	€	€
Presente impegno	€	€
Disponibile		€

Non comporta impegno di spesa.

San Giorgio a Cremano, 23/2/2015

Il Ragioniere Generale  
f.to Dr. Vincenzo Falasconi

PARERI ART. 49 D.Lgs.267/2000 ED ART. 51 DELLO STATUTO

Il sottoscritto Dott. Vincenzo Falasconi nella qualità di Dirigente del Settore Program. Econ. e SS.SS.  
Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 51 dello statuto di questo Comune;  
Viste e fatte proprie le considerazioni e le motivazioni riportate nella proposta di delibera;  
Preso atto che dette considerazioni e motivazioni costituiscono i presupposti di fatto e le ragioni di diritto di cui all'articolo 3 della legge n. 241/1990;  
Dato atto che i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate

**DICHIARA**

che la proposta di deliberazione che segue è regolare dal punto di vista tecnico e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

San Giorgio a Cremano, 23/2/2015

Il Dirigente  
f.to Dr. Vincenzo FALASCONI

---

Il sottoscritto Dr. Vincenzo Falasconi Nella qualità di Dirigente del Settore Programm. Econ.  
**DICHIARA**

che la proposta di deliberazione che segue è regolare dal punto di vista contabile e non determina impegno di spesa.

San Giorgio a Cremano, 23/2/2015

Il Dirigente  
f.to Dr. Vincenzo FALASCONI

---

**PARERE DI LEGITTIMITA' EX ART. 12 REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI**

Il sottoscritto Dr. Pasquale INCARNATO, Segretario Generale del Comune;

Visto l'art. 97 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 12 del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato dalla Giunta Comunale con atto n° 371 del 8.10.02;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del Settore SS.SS. e Programmazione Economica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000 e dell'art. 51 dello Statuto di questo Comune:

**DICHIARA**

Che la proposta di delibera che segue sotto il profilo della legittimità è regolare e conforme a leggi, Statuto e Regolamenti del Comune.

San Giorgio a Cremano li 23/2/2015

Il Segretario Generale  
f.to Dr. Pasquale INCARNATO

---

Su relazione del Sindaco

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO**

- che con deliberazione di C.C. n. 84 del 28/2/2013 si approvava il Regolamento sui Controlli Interni, articolato secondo le funzioni e le attività descritte nell'art.147 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di:

a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa onde ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, tra risorse impiegate e risultati conseguiti e più in generale tra costi e risultati;

b) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente

c) controllare la qualità dei servizi mediante la definizione di specifici standard di qualità che consentano ai cittadini/utenti di confrontare il livello di qualità atteso rispetto a quello reale del servizio erogato (customer satisfaction), attraverso indagini effettuate presso l'utenza interna ed esterna all'ente, avvalendosi di strumenti di interpellato (interviste telefoniche ovvero attraverso interviste dirette presso i luoghi di erogazione del servizio);

- che il D.Lgs. n. 150/2009 stabilisce che annualmente si proceda alla valutazione delle performance dell'Ente e dei responsabili dei Settori e del personale tutto, sulla base di obiettivi annualmente definiti dall'organo esecutivo;

- che con delibera di Giunta n. 75 del 25/02/2014 sono stati approvati gli indirizzi dell'A.C. per la realizzazione del Piano degli Standard dell'Ente quale primo strumento di monitoraggio e valutazione della gestione, nelle more della predisposizione degli altri atti di programmazione istituiti dalle vigenti norme, impegnando il Segretario Generale e i Dirigenti a dare seguito alle indicazioni dell'OIV e dell'Organismo per il Controllo di Gestione ai fini della individuazione in contraddittorio degli standard di ciascun Settore, su cui poi misurare la performance e i risultati di gestione;

- che dalle trasmissioni di atti ricevute ai sensi dell'art. 5 comma 9 Regolamento per i Controlli interni, risulta che in data 3.6.2014 l'O.C.G. ha incontrato, alla presenza dell'OIV e del Segretario Generale, i Dirigenti per la definizione delle voci e dei criteri su cui predisporre il Piano degli Standard, recependone i suggerimenti e successivamente acquisendo dai Dirigenti medesimi, ove necessario anche con incontri singoli, gli elementi necessari per la formulazione dell'allegato Piano degli standard;

VISTO il Piano degli Standard, predisposto dall'O.C.G. e trasmesso in data 27/10/2014 con prot. gen. 31028, per l'effettuazione del Controllo di Gestione per il periodo 2014-2016, che in allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che il suddetto Piano contempera l'adozione di criteri e standard di valutazione determinati, che l'Organismo per il controllo di gestione utilizzerà per il monitoraggio dinamico dell'andamento dell'attività amministrativa ai sensi dei commi 6, 7 e 8 dell'art. 5 del Regolamento dei Controlli Interni;

RITENUTO in proposito, nell'ottica di favorire il predetto controllo, dover dare indirizzo alla Dirigenza dell'Ente di organizzare, per i Servizi di rispettiva competenza, un sistema di raccolta dati, conformato agli standard individuati, che faciliti periodici report all'OCG sull'andamento della gestione e sull'impiego ottimale delle risorse e assicuri a quest'Ente la corretta esecuzione degli adempimenti di controllo di gestione fissati dal D.lgs 267/00;

#### CONSIDERATO

- che il suddetto Piano degli Standard è stato altresì trasmesso per le finalità fissate dalla Giunta Comunale nella delibera n. 75/2014;

- che in coerenza con quanto già fissato da quest'Amministrazione Comunale con la suddetta delibera (che ha accolto e condiviso la proposta formulata da entrambi gli Organismi di Controllo e Valutazione dell'Ente) il Piano degli Standard dovrà rappresentare la prima fase compositiva del PDO/PEG dell'Ente ed il primo strumento di monitoraggio e valutazione della gestione, nelle more della predisposizione degli altri atti di programmazione istituiti dalle vigenti norme;

RITENUTO

- di dover prendere atto del Piano degli Standard che l'Organismo per il Controllo di Gestione ha dichiarato di andare ad utilizzare nell'ambito delle attività di controllo di propria competenza, dando indirizzo ai Settori dell'Ente di organizzare apposite attività di reporting conformato agli standard individuati, che faciliti periodiche rilevazioni sull'andamento della gestione e sull'impiego ottimale delle risorse, onde assicurare la corretta esecuzione degli adempimenti di controllo di gestione e miglioramento fissati dal D.lgs 267/00 per il miglioramento dell'efficacia, efficienza ed economicità amministrativa;

DATO ATTO che a seguito degli indirizzi di cui alla delibera di G.C. n. 75/2014:

- che O.I.V. ha proposto a questa Giunta Comunale, che lo approva, il nuovo sistema di valutazione dei dirigenti e del personale ai fini dell'applicazione del D.Lgs 150/09 e che tale sistema andrà a pieno regime dall'anno 2015;
- che l'OCG ha proposto a questa Giunta Comunale, che lo approva, il Piano degli standard quale strumento di rilevazione oggettiva dell'andamento della gestione e dei parametri di efficienza, efficacie ed economicità;

RITENUTO dover confermare, in coerenza col percorso programmato nella deliberazione G.C. n. 75/2014 che il Sistema di Valutazione ed il Piano degli standard andranno integrati in una logica di inglobamento tra gli indicatori di risultato per gli obiettivi di mantenimento di quegli standard all'uopo ritenuti rilevanti dagli Organismi deputati al controllo e verifica dei risultati;

VALUTATO

- che tale applicazione, possa avvenire sin dalla valutazione 2015 mediante l'inserimento degli standard quale uno degli elementi oggettivi cui riferire la misurazione dei risultati ottenuti sugli obiettivi;

RITENUTO doversi acquisire le analisi e suggerimenti per la gestione contenute nell'approvando Piano degli standard quali indirizzi da tenere a riferimento ai fini della programmazione 2015, onde conformarvi gli obiettivi di mantenimento e miglioramento;

DATO ATTO che la seconda fase dell'innovazione dei sistemi di controllo e valutazione dell'Ente si svilupperà nei prossimi mesi mediante la piena integrazione tra il Sistema di valutazione predisposto dall'OIV e approvato dalla Giunta Comunale quale strumento primario per la valutazione dei dirigenti e dipendenti dell'Ente e il Piano degli Standard predisposto dall'OCG e approvato dalla Giunta, rimettendo al Segretario Generale l'attività di supporto ai predetti organismi in tale delicata fase che troverà pieno completamento nel 2015.

VISTO i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 51 dello Statuto, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Dirigente Responsabile del Settore Programmazione Economica e SS.SS.;

VISTO, altresì, il parere favorevole di legittimità ex art. 12 del Regolamento Controlli Interni espressi dal Segretario Generale;

- VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive integrazioni e modifiche;
- VISTO il D.Lgs. 150/2009 e successive integrazioni e modifiche;
- VISTO il D.Lgs. 33/2013 e successive integrazioni e modifiche;

- con voto unanime espresso nelle forme e modi di legge;

**DELIBERA**

per tutto quanto in premessa indicato, che abbiasi qui per integralmente ripetuto, trascritto e deliberato:

- **di prendere atto** del Piano degli Standard che l'Organismo per il Controllo di Gestione ha dichiarato di andare ad utilizzare nell'ambito delle attività di controllo di propria competenza, facendolo proprio e dando indirizzo ai Settori dell'Ente di organizzare apposite attività di reporting conformato agli standard individuati, che faciliti periodiche rilevazioni sull'andamento della gestione e sull'impiego ottimale delle risorse, onde assicurare la corretta esecuzione degli adempimenti di controllo di gestione e miglioramento fissati dal D.lgs 267/00 per il miglioramento dell'efficacia, efficienza ed economicità amministrativa;

- **di approvare** il suddetto documento anche quale proprio strumento di verifica dell'andamento della gestione;

- **di confermare l'indirizzo** per cui i criteri e gli standard ivi determinati - che comunque saranno utilizzati dall'organismo di controllo di gestione per le attività di propria competenza - andranno utilizzati per le finalità fissate nella propria precedente delibera n. 75/2014;

- **di precisare** per l'effetto

- che il sistema di valutazione predisposto dall'OIV ed approvato da questa Giunta Comunale ed il Piano degli standard andranno integrati in una logica di inglobamento tra gli indicatori di risultato per gli obiettivi;
- che tale integrazione dovrà andare a regime nell'anno 2015, mediante l'inserimento degli standard quale uno degli elementi sostanziali cui riferire la misurazione dei risultati ottenuti sugli obiettivi;
- che le analisi e suggerimenti per la gestione contenute nell'approvando Piano degli standard andranno assunte come riferimento nella individuazione degli obiettivi organizzativi e gestionali 2015, onde conformarvi gli obiettivi di mantenimento e miglioramento ed assoggettarvi la valutazione del raggiungimento degli obiettivi ai sensi del D.Lgs 150/09;

- **di dare atto** che la seconda fase dell'innovazione dei sistemi di controllo e valutazione dell'Ente si svilupperà nei prossimi mesi mediante la piena integrazione tra il Sistema di valutazione predisposto dall'OIV e approvato dalla Giunta Comunale quale strumento primario per la valutazione dei dirigenti e dipendenti dell'Ente e il Piano degli Standard predisposto dall'OCG e approvato dalla Giunta, rimettendo al Segretario Generale l'attività di supporto ai predetti organismi in tale delicata fase che troverà pieno completamento nel 2015.

- **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva votazione e all'unanimità dei voti

#### D I C H I A R A

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 del D. Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE  
f.to Domenico GIORGIANO

L'ASSESSORE ANZIANO  
f.to Luciana Iuliana CAUTELA

IL SEGRETARIO  
f.to Pasquale INCARNATO

---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico dal \_\_\_\_\_  
e vi resterà per quindici giorni consecutivi, come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. n.  
267/2000 e 32 della legge 69/2009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to \_\_\_\_\_

---

ATTESTATO DI COMPIUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ di registro di repertorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to \_\_\_\_\_

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Casa Comunale, lì

Visto: IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

---

**CONTROLLO**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata rimessa:

- Ai Sigg. Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 267/2000, giusta nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- Al Collegio dei Revisori (art. 170 D.Lgs.267/2000 e art. 36 Regolamento contabilità), giusta nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- All'Osservatorio per i Controlli Interni, (art. 147 D.Lgs. 267/2000 e art. 13 Regolamento Controlli Interni) , giusta nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_

L'UFFICIO DI SEGRETERIA

---

**ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co.4 D.Lgs 267/2000.**

Addì,

F.to Il Segretario Generale