

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Luogo di nascita

Data di nascita

Codice Fiscale

**GIUGLIANO FELICE**

**[ via G. Leopardi n. 76 POLLENA TROCCHIA, NA 80040 ]**

**3471233333 / 0815630027**

**0815542483**

**felice.giugliano@virgilio.it**

Italiana

Caracas (Venezuela)

[ 03.04.1966 ]

GGLFLC66D03Z614R

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**LIBERO PROFESSIONISTA**

Pratica forense presso studio legale  
specializzato in diritto del lavoro e previdenziale  
Studio legale  
AVVOCATO

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

14/10/1993

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA**

UNIVERSITA' FEDERICO II NAPOLI

(LICENZA LICEO CLASSICO G. DE BOTTIS TORRE DEL GRECO)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRA LINGUA

**ITALIANO  
SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello, buono,  
 livello buono  
 livello buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITA' DI RELAZIONE FRUTTO DELLA PROPRIA PERSONALITA' E DEL CONTESTO PROFESSIONALE IN CUI AGISCE CHE PRESUPPONE NECESSARIAMENTE CONTATTO CON MAGISTRATI COLLEGHI E CLIENTELA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ IMPEGNATA DA SEMPRE NEL VOLONTARIATO ED ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE E DUVERSAMENTE ABILI ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ CONOSCENZA PROGRAMMI DI BASE ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ MUSICA ITALIANA ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE B AUTOMUNITO

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI :**

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Luogo e data

NAPOLI, 30.10.2013

Firma  
