



CITTA' DI
SAN GIORGIO A CREMANO

REGOLAMENTO PER LA INDIVIDUAZIONE DI LOCALI COMUNALI E SPAZI PUBBLICI DA DESTINARE A COMIZI DI PROPAGANDA ELETTORALE.

**(approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 3 del
26/03/2015)**

Art.1

USO DELLE STRUTTURE COMUNALI

Le sale e strutture comunali che vengono messe a disposizione, senza alcun altro onere a carico del Comune, per ospitare manifestazioni ed iniziative di partiti sono:

- a. Sala assembleare Centro Polifunzionale di Via Mazzini (disponibilità max 199 posti);*
- b. Fonderia Villa Bruno (disponibilità max 199 posti).*

La concessione degli spazi e delle strutture avverrà compatibilmente alla disponibilità delle sale e in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda e ad un criterio di rotazione nell'uso degli stessi.

I richiedenti saranno considerati responsabili ad ogni effetto di legge di tutto quanto possa accadere durante lo svolgimento delle manifestazioni organizzate all'interno dei suddetti locali, manlevando l'A.C. da ogni e qualsiasi responsabilità .

Le strutture di cui al comma 1 possono essere utilizzate durante il cd. periodo elettorale, che inizia con la pubblicazione del manifesto di indizione dei comizi e termina alle ore 24 del venerdì precedente il giorno delle elezioni.

Art. 2

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO CON GAZEBO O BANCHETTI

Le richieste devono essere inviate a mezzo pec, per posta o a mano (utilizzando gli appositi modelli allegati al presente regolamento). Di norma non è possibile fare richieste per occupazioni di suolo pubblico valide per più di tre giorni.

L'occupazione del suolo pubblico con gazebo e banchetti può essere autorizzata solo per la propaganda elettorale o raccolta firme.

L'addobbo con materiale di propaganda, sui banchetti, sui gazebo o sui cavalletti, deve essere posizionato all'interno dell'area concessa; i cavalletti o le altre attrezzature non devono essere posizionati al di fuori dell'area concessa. L'addobbo dei gazebi e dei tavolini deve essere rimosso nelle ore in cui tavolini e gazebo non funzionano o non sono presidiati o oltre l'orario autorizzato. A norma delle circolari del Ministero dell'Interno n. 41/2006 e n. 48/2006 l'addobbo non deve presentare "raffigurazioni, fotografie, simboli, diciture o colori che direttamente o indirettamente richiamino formazioni politiche o candidati"; mentre "le bandiere dei partiti e dei movimenti politici non possono essere riconducibili a forma di propaganda elettorale a carattere fisso quando le stesse servono esclusivamente ad identificare la titolarità dell'occupazione del suolo pubblico". La violazione di quanto sopra citato comporterà lo sgombero d'ufficio immediato, fatte salve le sanzioni di legge.

Per le occupazioni di suolo pubblico la concessione è gratuita.

Per occupazioni di suolo su area privata i richiedenti dovranno ottenere l'autorizzazione all'utilizzo dal proprietario e conseguentemente comunicare al Dirigente del Settore Polizia Municipale le modalità di svolgimento dell'attività. Anche in tal caso vale quanto riportato al co.3.

Ciascun gruppo autorizzato all'occupazione dovrà provvedere a dotarsi di quanto necessario per lo svolgimento della manifestazione. **Non saranno messi a disposizione personale, attrezzature, fornitura di energia elettrica da rete comunale, beni mobili del Comune.**

Art. 3

COMIZI

I comizi potranno avvenire, di norma, in Piazza Troisi o in Piazza Municipio.

Per eventuali richieste di comizi elettorali su altre aree le stesse dovranno essere valutate di volta in volta dal Comando di Polizia Municipale.

I comizi all'aperto potranno durare ore due (2); avranno inizio non prima delle ore 9.00 e termineranno entro le ore 23.00; nei giorni festivi e nella settimana antecedente alla data delle elezioni quest'ultimo termine viene prorogato alle ore 24.00. In un medesimo luogo e escluso lo svolgimento contemporaneo dei comizi e, nel caso di successione senza soluzione di continuità, dovranno comunque essere disposti adeguati intervalli di tempo, di durata non inferiore a quindici minuti, per consentire il regolare deflusso del pubblico nonché per la materiale esecuzione delle operazioni connesse allo svolgimento dei comizi stessi. Gli orari fissati dovranno essere rigorosamente rispettati.

L'installazione di eventuali palchi, pedane o simili è a carico del richiedente. Non saranno messi a disposizione personale, attrezzature, fornitura di energia elettrica da rete comunale, beni mobili del Comune.

Nel caso di concomitante presentazione da parte di partiti diversi, della richiesta di comizi e banchetti nello stesso luogo ed orario, la priorità sarà data al partito che ha richiesto per primo lo svolgimento del comizio.

Gli orari fissati dovranno essere rigorosamente rispettati.

E' vietato recare disturbo ai comizi, anche distribuendo volantini di diverso orientamento politico. Non è pertanto ammesso il contraddittorio nei comizi all'aperto, con gli avversari

politici.

Nei locali aperti al pubblico il contraddittorio sarà ammesso solo nella forma del dibattito preventivamente richiesto e concordato fra le parti interessate, con l'obbligo di darne avviso scritto, almeno 24 ore prima, alle competenti autorità di P.S..

Per l'organizzazione dei comizi in sale cinematografiche o teatrali saranno presi preventivi accordi con i rispettivi gestori, quali ne daranno tempestivo avviso agli organi di P.S..

I responsabili dei partiti politici ed i rappresentanti delle liste presentate in occasione di ogni consultazione elettorale dovranno impegnarsi a non tenere comizi nelle vicinanze di luoghi di culto in concomitanza con lo svolgimento delle funzioni religiose, case di cura, scuole, convitti e caserme qualora possano recare intralcio o disturbo alla normale attività dei cittadini; nel caso di mercati e fiere saranno ammessi i cd. "banchetti volanti" a condizione che non arrechino intralcio allo svolgimento delle attività commerciali.

Le formazioni politiche o i gruppi di appartenenza si impegneranno, altresì, ad adottare le opportune iniziative dissuasive nei confronti dei propri associati che non osservassero le norme richiamate.

Art.4

ISTANZE E TERMINI

Modalità di presentazione delle richieste:

Le richieste di piazze e sale per i comizi e riunioni di propaganda saranno indirizzate al competente Dirigente, utilizzando la modulistica allegata al presente regolamento, entro cinque giorni lavorativi antecedenti la manifestazione, con indicazione della data, luogo ed orario di svolgimento.

Con le stesse modalità andranno presentate le richieste per l'installazione di banchetti (nell'ultimo giorno di propaganda elettorale, pero, non sarà consentito l'allestimento di banchetti nelle piazze destinate a comizi).

Nel caso di concomitante presentazione da parte di partiti diversi, della richiesta di comizi e banchetti nello stesso luogo ed orario, la priorità sarà data al partito che ha richiesto per primo lo svolgimento del comizio.

Una volta presentata la richiesta, il competente dirigente farà conoscere se per la stessa ora sia già stato autorizzato nella medesima piazza o sala altro comizio o riunione di propaganda o banchetto. In caso contrario, provvederà al rilascio della relativa autorizzazione entro due giorni dalla ricezione curandone la trasmissione al richiedente.

In ogni caso le autorità che abbiano rilasciato le autorizzazioni allo svolgimento dei comizi elettorali dovranno sempre darne immediata comunicazione alle forze dell'ordine.

Art.5

RINVIO

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa rinvio alle leggi che regolano la materia.

Api/af

MOD. A

Al Dirigente del Settore Polizia Municipale
e Sicurezza (1)
del COMUNE di
SAN GIORGIO A CREMANO

OGGETTO: Richiesta locale per svolgimento di manifestazione di propaganda elettorale..

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____

In via _____ civ. n. _____

In qualità di _____

Telefono _____ PEC _____ n. di FAX _____

Visto il vigente regolamento in materia di assegnazione di sale e spazi pubblici per manifestazioni connesse alla propaganda elettorale,

CHIEDE

disponibilità della sala _____

per svolgere una manifestazione di campagna elettorale.

Con la firma in calce lo scrivente assume ogni e qualsiasi responsabilità in ordine ai danni che potrebbero essere causati alla predetta struttura e si impegna a rispettare il numero massimo di persone che la predetta sala contiene e di provvedere alla pulizia di detta sala al termine della manifestazione.

Allega copia documento di riconoscimento

Il Richiedente

- (1) Da inoltrare, almeno cinque giorni prima della data della manifestazione, a mezzo PEC all'indirizzo d.ruppi@cremano.telecompost.it ovvero a mano al protocollo generale ovvero a mezzo fax al n° 0815654286

MOD.B

Al Dirigente del Settore Polizia Municipale
e Sicurezza (1)
del COMUNE di
SAN GIORGIO A CREMANO

OGGETTO: Richiesta autorizzazione svolgimento comizio/ installazione gazebo o banchetto.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____

In via _____ civ. n. _____

In qualità di _____

Telefono _____ n. di FAX _____

Visto il vigente regolamento in materia di assegnazione di sale e spazi pubblici per manifestazioni connesse alla propaganda elettorale,

CHIEDE

l'autorizzazione allo svolgimento di un comizio elettorale nel giorno _____ dalle
ore _____ alle ore _____ in piazza _____ ovvero

l'installazione di un gazebo/banchetto nel seguente luogo _____

per il periodo dal _____ al _____.

Allega copia documento di riconoscimento

Il Richiedente

(2) Da inoltrare a mezzo PEC all'indirizzo d.ruppi@cremano.telecompost.it

ovvero a mano al protocollo generale ovvero a mezzo fax al n° 081 5654286